**【附件1】**

郵遞或專人送達

收件地址：220363 新北市板橋區民生路一段33號11樓之2

收件單位：中華民國中醫師公會全國聯合會

(申請「優良中藥材及飲片供應商」)

申請單位：

寄件人姓名：

聯絡電話：

寄件地址(含郵遞區號)：

\*請裝入申請資料

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 請勾填已交項目 |
| 「優良中藥材及飲片供應商」申請表/一式1份。 | □ |
| 販賣業或製造業藥商許可執照或藥局執照影本/一式1份。 | □ |
| 商業、公司或稅籍登記等證明文件影本/一式1份。 | □ |
| 申請單位基本檢核表/一式1份。 | □ |
| 其他佐證資料。 | □ |

**【附件2】「優良中藥材及飲片供應商」申請表** 編號：\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 申請日期： |  年 月 日 |
| 申請類別： |  □ 中藥販賣業藥商或藥局； □中藥製造業藥商 |
| 申請單位：  |  |
| 所在地址： |  |
| 負責人姓名： |  | 統一編號： |  |
| 聯絡人： |  |  電話： |  |
|  Email ： |  |
| 檢附文件： | □ 販賣業或製造業藥商許可執照（中藥）□ 藥局執照（經營事項含中藥）□ 商業、公司或稅籍登記等證明文件□ 申請單位基本檢核表□ 其他佐證資料（請自行檢附） |
| 備註：1. 本申請書填報資料及附件如有不實記載，本人願負一切法律責任；承辦單位必要時可送請相關機關查證，如有不實記載，將不予受理。
2. 本人同意「優良中藥材及飲片供應商」申請作業所蒐集之個人資料，僅供審查、記錄及相關會議編排、資料套印、證書核發之用，且已瞭解我可依個人資料保護法第 3 條行使請求查閱、更正等當事人權利。
 |
| 推薦單位(印信)： |  |
| 申請人簽章： |  |

**【附件3】販賣或製造業藥商許可執照/藥局執照**

|  |
| --- |
| 影本黏貼處範本 |

|  |
| --- |
| 影本黏貼處範本C:\Users\owner\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\1740972771055.jpg |

**【附件4】商業、公司或稅籍登記等證明文件**

|  |
| --- |
| 影本黏貼處 |

**【附件5】申請單位基本檢核表**

| **序號** | **檢核項目** | **是** | **免評** | **備註(證明資料)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 基本資料(含推薦信或其他足資證明推薦事實之相關文件) |  |  |  |
| 作業環境與場所、設施及設備 |
| 2 | 廠房及設備平面圖 |  |  |  |
| 3 | 設施及設備一覽表 |  |  |  |
| 4 | 保持清潔，定期清理 |  |  |  |
| 5 | 作業場所環境因子控制(溫溼度、亮度及通風等) |  |  |  |
| 6 | 設置防止病媒侵入設施及實施有效之病媒防治措施 |  |  |  |
| 中藥材及飲片進出庫 |
| 7 | 驗收管理 |  |  |  |
| 8 | 儲藏管理 |  |  |  |
| 9 | 先進先出 |  |  |  |
| 作業流程管理 |
| 10 | 加工方法 |  |  |  |
| 11 | 炮製方法 |  |  |  |
| 12 | 包裝作業 |  |  |  |
| 作業人員管理 |
| 13 | 人員管理 |  |  |  |
| 14 | 人員教育訓練 |  |  |  |
| 其他 |
| 15 | 可供應之中藥材及飲片清單 |  |  |  |
| 16 | 其他品質保證之相關佐證資料 |  |  |  |

**註**：申請單位應依據《供中醫醫療院所使用之中藥材及飲片作業環境衛生及品質指引》或其他現行相關規定，準備並檢附相應證明資料及文件。

**申請單位檢附文件自主檢查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **項次** | **項 目** | **應附** | **已附** |
| 1 | 申請文件以「不透明容器」密封 | □ | □ |
| 2 | 申請文件封面（請填寫申請單位、寄件人姓名、聯絡電話及寄件地址） | □ | □ |
| 3 | 「優良中藥材及飲片供應商」申請表正本1份 | □ | □ |
| 4 | 販賣業藥商許可執照（中藥）影本1份 | □ | □ |
| 5 | 藥局執照(中藥)影本1份 | □ | □ |
| 6 | 商業、公司或稅籍登記等證明影本1份 | □ | □ |
| 7 | 申請單位基本檢核表正本1份 | □ | □ |
| 8 | 其他佐證資料 | □ | □ |

注意事項：

1. 本自主檢查表，僅係供申請單位準備申請文件自我檢查使用，非屬必要申請文件，免放入申請袋內。
2. 申請單位所提供之各項申請文件資料，倘有不實或不符規定，概由申請單位自行負責。