

正本

檔號
保存年限

中華民國中醫師公會 全國聯合會
113. 4. 23
收文第A1601號

衛生福利部中央健康保險署 函

220363



2

新北市板橋區民生路一段33號11樓

地址：(臺北業務組)臺北市中正區許昌街17號8樓

聯絡人：張正韻

聯絡電話：02-23486742

傳真：02-23825162

電子郵件：B130213@nhi.gov.tw

受文者：中華民國中醫師公會全國聯合會

發文日期：中華民國113年4月18日

發文字號：健保北字第1138207322號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明二

主旨：有關「數位化特約申請管理資訊系統」已上線，原舊版全球資訊網「新特約院所預約簽約系統」預計於今(113)年5月底停止服務，請協助輔導會員線上申請作業，請查照。

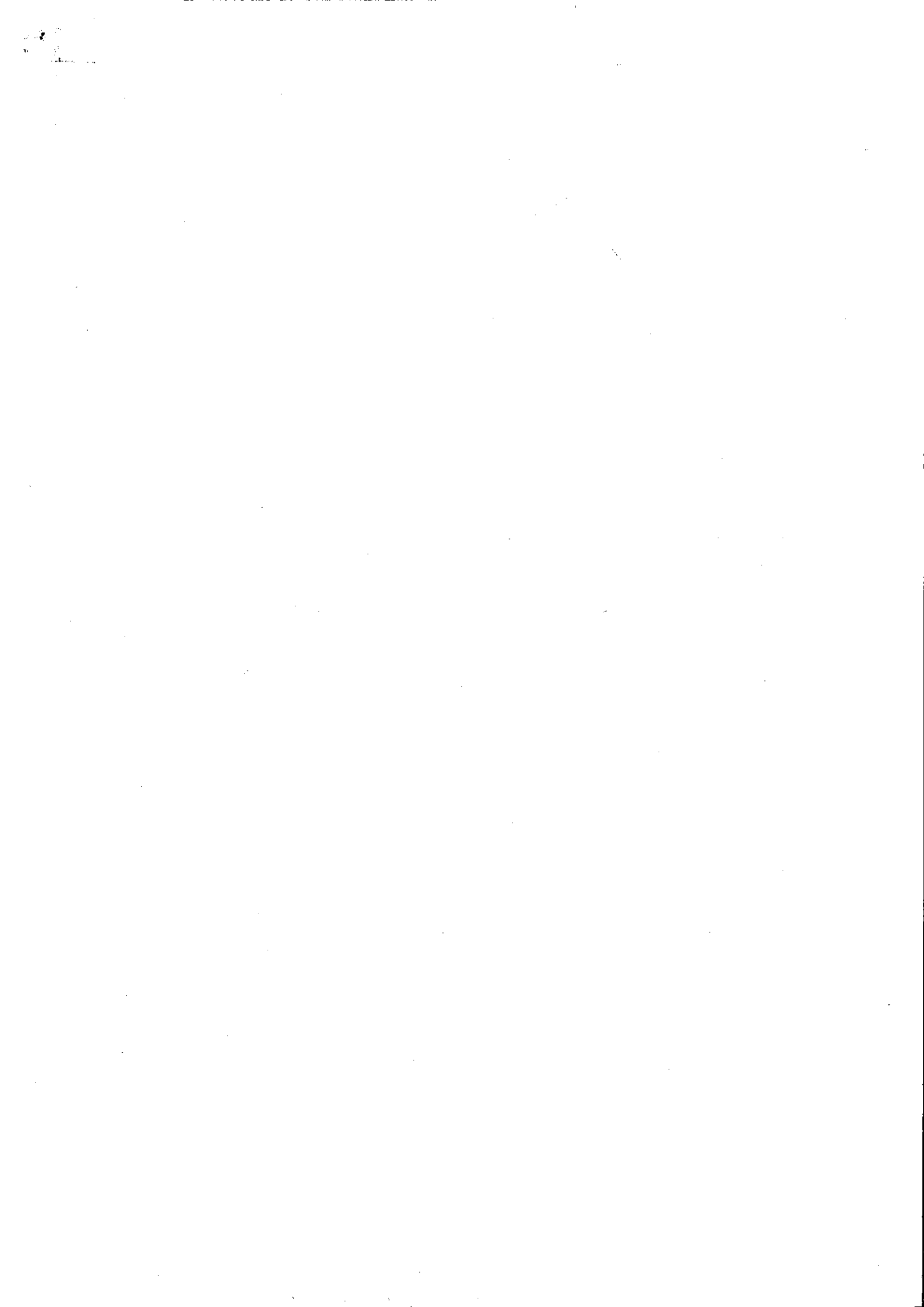
說明：

- 一、目前全球資訊網之新特約院所預約簽約系統，僅供新特約院所登錄預約申請資料，後續申請人仍需持紙本證明文件至分區業務組親辦新特約事項，「數位化特約申請管理資訊系統」將新特約院所申辦業務數位化，簡化申請流程，原現行紙本資料轉為數位格式儲存，並可查詢申請進度，惟完成線上作業後仍需到組簽訂合約書。
- 二、隨函檢附「新特約醫療院所線上申請作業」說明，請協助輔導會員原舊版全球資訊網「新特約院所預約簽約系統」預計於今(113)年5月底停止服務，貴會如有宣導單請協助更新內容。

正本：中華民國中醫師公會全國聯合會

副本：

署長 石崇良



新特約醫療院所線上申請作業

目 錄

壹、 作業目的及功能.....	2
一、 作業目的.....	2
二、 作業功能.....	2
貳、 操作說明.....	3
一、 登入入口網頁.....	3
二、 醫事機構新特約申請登入作業一.....	4
三、 醫事機構新特約申請登入作業二.....	5
參、 補充說明.....	7
一、 本作業在健保資訊網服務網頁 (Internet) 操作。.....	7

壹、作業目的及功能

一、作業目的

目前全球資訊網之新特約院所預約簽約系統，僅供新特約院所登錄預約申請資料，後續申請人仍需持紙本證明文件至分區業務組親辦新特約事項，期於「健保資訊網服務系統 (Internet)」建置「數位化特約申請管理資訊系統」將新特約院所申辦業務數位化，簡化申請流程，提升行政效率及服務品質。

二、作業功能

(一) 新特約醫療院所線上申請功能。

提供新特約醫事機構申請人登錄申請日、院所代號、開業執照地址、負責醫師姓名、出生年月日、負責醫師連絡資訊(姓名、手機、電郵)、重要訊息連絡窗口(姓名、手機、電郵)、欲預約簽約日期、欲預約簽約時段等相關申請資料。

(二) 申請資料補件功能：

案件送出後，倘登錄的資料或檢附之證明文件有缺漏時，可依署內案件承辦人審查意見補正或重新上傳申請資料。

(三) 郵件自動通知：

申請人完成申請資料登錄及送件後需系統自動發送郵件，通知院所負責醫師或重要聯絡窗口。

貳、操作說明

一、登入入口網頁

(一) 進入健保資訊網(Internet)服務平台後選擇「醫事機構專區」，然後點選「醫事機構新特約申請登入」如圖-1，進入如下畫面的「HMAE2101S01_醫事機構新特約申請登入作業」如圖-2。

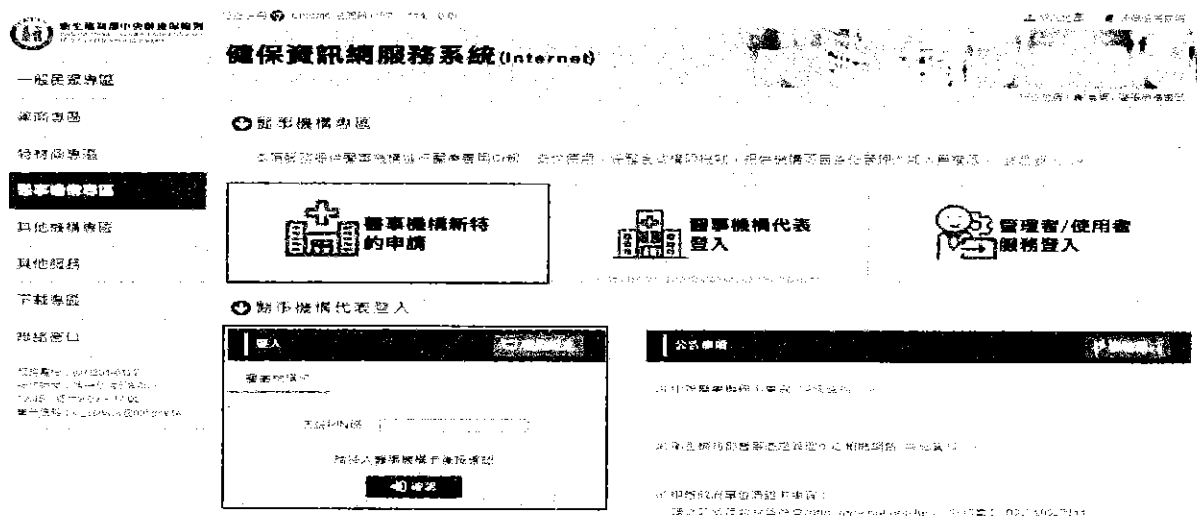


圖-1 健保資訊網服務系統 (Internet) 首頁

二、醫事機構新特約申請登入作業一

(一) 輸入步驟如下：

(1) 醫事機構新特約申請初次登入：

「HMAE2101S01_醫事機構新特約申請登入作業一(預約申請)」如圖-2；填入必要資料機構代碼、申請人姓名、縣市名稱、地區、負責醫師姓名。點擊【新增】鍵進入「HMAE2101S03_醫事機構新特約申請登入作業一(預約申請)」如圖-3。

HMAE2101S01_醫事機構新特約申請登入作業一(預約申請)

機構代碼:

申請人姓名:

縣市名稱:

區/市/鎮/鄉:

負責醫師姓名:

特約生效日追溯說明訊息：依據「全民健康保險醫事服務機構特約及管理辦法」第7條，醫事機構內之負責醫事人員或執業醫師、藥師（藥劑生）、物理治療師（生）、職能治療師（生）、醫事檢驗師（生）、醫事放射師（士），於其申請特約日前五年內，未有第三十八條、第三十九條、第四十條或第四十七條所定情事，且其申請特約日未逾開業執照核發日起十五個工作天者，特約生效日得追溯至開業執照核發日起算。

圖-2 HMAE2101S01_醫事機構新特約申請登入作業一(預約申請)

(2) 事機構新特約申請登入作業一(預約申請)：

「HMAE2101S03_醫事機構新特約申請登入作業一(預約申請)」如圖-3；填入機構必要資料。點擊【送件】鍵，出現送件成功訊息，等待 1 小時之後電子郵件通知院所聯絡人及案件編號與驗證碼。

HMAE2101S03_特約醫療線上申請作業一(預約申請)

機構代碼: 1501021201
申請日期: 11/2/19/18
申請人姓名:
電子郵件:
案件編號: 1112140000003

機構代碼:
申請日期:
申請人姓名:
電子郵件:
案件編號:

院所名稱:
關係狀態字: 院: 簽署日期:
執照地址: 臺北市六甲區重仁醫事服務社台北市六甲第一段202號
縣市名稱: 區/市/縣/鄉:
路/街/路/村: 段: 巷:
弄: 號:
電話號碼: 傳真號碼: 手機號碼:
電子郵件一: 電子郵件二:

負責醫師姓名: 出生年月日: 手機號碼:
負責醫師電子郵件:
負責醫師戶籍地址:

進出 關閉

圖-3 HMAE2101S03_醫事機構新特約申請登入作業一(預約申請)

三、醫事機構新特約申請登入作業二

(1) 醫事機構新特約申請登入作業二(預約申請)：

依據電子郵件通知院所聯絡人及案件編號與驗證碼，再次登入入口網頁至「HMAE2101S01_醫事機構新特約申請登入作業一(預約申請)」如圖-4；輸入必要資料。點擊【新增】鍵進入「HMAE2102S03_醫事機構新特約申請登入作業二(預約申請)」如圖-5。

HMAE2101S01_醫事機構新特約申請登入作業一(預約申請)

機構代碼:
申請人姓名:
縣市名稱: 區/市/縣/鄉:
負責醫師姓名:
驗證碼: 案件編號:

特約生效日追溯說明訊息: 依據「全民健康保險醫事服務機構特約及管理辦法」第7條, 醫事機構內之負責醫事人員或執業醫師、藥師(藥劑生)、物理治療師(生)、職能治療師(生)、醫事檢驗師(生)、醫事放射師(士), 於其申請特約日前五年內, 未有第三十八條、第三十九條、第四十條或第四十七條所定情事, 且其申請特約日未逾開業執照核發日起十五個工作天者, 特約生效日得追溯至開業執照核發日起算。

新增 關閉 變更驗證碼

圖-4 HMAE2101S01_醫事機構新特約申請登入作業一(預約申請)

(2) 醫事機構新特約申請登入作業二(預約申請)：

「HMAE2102S03_醫事機構新特約申請登入作業二(預約申請)」

如圖-5，輸入必要資料點擊【送件】鍵或是【暫存】鍵。

The screenshot shows a web-based application form titled "HMAE2102S03 特約機構線上申請作業二". The form is divided into several sections:

- Header:** Includes "醫事機構名稱" (Medical Institution Name) with a dropdown menu, "申請日期" (Application Date) set to 11/2/10, "申請進度" (Application Status) set to 0_暫存, and "機構地址" (Institution Address).
- Applicant Information:** Fields for "申請人姓名" (Applicant Name), "電子郵件" (Email), and "案件編號" (Case Number) set to 111210000003.
- Medical Professional Information:** Fields for "醫師姓名" (Physician Name), "出生年月日" (Date of Birth), "手機號碼" (Mobile Number), "統一編號" (Unified Number), "全聯行庫代號" (Alliance Bank Code), and "帳號" (Account Number).
- Cooperation Information:** A section for "合作資訊" (Cooperation Information) with a text area and a "提供星期二、星期三全天候的服務" (Provide 24-hour service on Tuesdays and Wednesdays) checkbox.
- Appointment Information:** Fields for "預約開始日期" (Appointment Start Date), "預約時段" (Appointment Time Slot), "安全認證-請勾" (Security Authentication - Please check), "安全認證-增設" (Security Authentication - Add), and "選擇再開通刷卡繳費" (Select to resume card payment) checkbox.
- Footer:** Includes a "顯示說明" (Show Instructions) link, a list of "上傳檔案" (Upload Files) buttons (1-6), and a "選擇檔案" (Select File) button.

At the bottom of the form, there are three buttons: "暫存" (Save), "送件" (Submit), and "回到首頁" (Return Home).

圖-5 HMAE2102S03_醫事機構新特約申請登入作業二

(3) 補正及補件:

依照【三、醫事機構新特約申請登入作業二】，步驟(1)、(2)完成補正及補件。

參、補充說明

- 一、 本作業在健保資訊網服務網頁 (Internet) 操作。